

REGULAMIN DNI OTWARTYCH DLA NAUCZYCIELI

Park Rozrywki i Miniatur Sabat Krajno 26–30 sierpnia 2026 r.

§1. DEFINICJE

1. **REGULAMIN** – niniejszy Regulamin wydarzenia „Dni Otwarte dla Nauczycieli”, określający zasady udziału w Wydarzeniu.
2. **ORGANIZATOR** – organizatorem Wydarzenia jest **Sabat Krajno Sp. z o.o.**, z siedzibą przy ul. **Lwa Landaua 18, 30-698 Kraków**, NIP **679 331 99 80**.
3. **PARK** – Park Rozrywki i Miniatur Sabat Krajno, Krajno-Zagórze 43C, 26-008 Górno.
4. **WYDARZENIE** – wydarzenie pod nazwą „Dni Otwarte dla Nauczycieli”, organizowane przez Organizatora w Parku w dniach **26–30 sierpnia 2026 r.**, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
5. **UCZESTNIK** – nauczyciel, wychowawca lub pracownik pedagogiczny przedszkola, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub innej placówki oświatowej, który spełni warunki udziału w Wydarzeniu określone w niniejszym Regulaminie.
6. **OSOBY TOWARZYSZĄCE** – maksymalnie **2 osoby**, które mogą skorzystać z bezpłatnego wstępu wspólnie z Uczestnikiem w wybranym dniu Wydarzenia.

§2. CZAS TRWANIA WYDARZENIA

1. Wydarzenie odbędzie się w dniach **26, 27, 28, 29 i 30 sierpnia 2026 r.**
2. Uczestnik może skorzystać z oferty Dni Otwartych **jednorazowo, w jednym wybranym dniu trwania Wydarzenia**.
3. Liczba Uczestników Wydarzenia może być ograniczona.
4. W przypadku wprowadzenia wcześniejszej rejestracji o możliwości udziału w Wydarzeniu decyduje kolejność prawidłowo dokonanych zgłoszeń, do wyczerpania dostępnej liczby miejsc.

§3. ZGŁOSZENIA NA WYDARZENIE

1. Osoby zainteresowane udziałem w Wydarzeniu dokonują zgłoszenia poprzez formularz zgłoszeniowy udostępniony przez Organizatora.
2. Organizator może określić termin, do którego przyjmowane będą zgłoszenia, lub zakończyć rejestrację wcześniej w przypadku wyczerpania dostępnej liczby miejsc.

3. Podczas wizyty w Parku Uczestnik zobowiązany jest przedstawić pracownikowi obsługi dokument potwierdzający aktualne zatrudnienie w placówce oświatowej.
4. Dokumentem potwierdzającym zatrudnienie może być w szczególności:
 - legitymacja nauczycielska,
 - aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu,
 - inny dokument pozwalający jednoznacznie potwierdzić aktualne zatrudnienie w placówce edukacyjnej.
5. Organizator ma prawo odmówić przyznania bezpłatnych biletów osobie, która nie jest w stanie potwierdzić aktualnego zatrudnienia w placówce oświatowej.
6. Dane podane podczas zgłoszenia powinny być zgodne z danymi osoby korzystającej z oferty.

§4. UDZIAŁ W WYDARZENIU

1. Uczestnik spełniający warunki określone w niniejszym Regulaminie otrzymuje od Organizatora **3 bezpłatne bilety wstępu**:
 - 1 bilet dla siebie,
 - maksymalnie 2 bilety dla osób towarzyszących.
2. Bezpłatne bilety mogą zostać wykorzystane wyłącznie podczas wspólnej wizyty Uczestnika i osób towarzyszących w jednym wybranym dniu trwania Wydarzenia.
3. Przekazanie bezpłatnych biletów następuje w kasie Parku w dniu wizyty, po pozytywnej weryfikacji Uczestnika.
4. Organizator nie zezwala na:
 - przekazywanie biletów osobom trzecim,
 - odsprzedaż biletów,
 - wymianę biletów na gotówkę,
 - wykorzystanie biletów w innym terminie niż okres trwania Wydarzenia.
5. Bezpłatny bilet upoważnia do korzystania z atrakcji objętych jego zakresem, zgodnie z aktualną ofertą Parku obowiązującą w dniu wizyty.
6. Zakres dostępnych atrakcji może być uzależniony w szczególności od:
 - warunków atmosferycznych,
 - względów bezpieczeństwa,
 - wymogów technicznych,

- prowadzonych prac konserwacyjnych lub serwisowych,
 - godzin funkcjonowania poszczególnych atrakcji.
7. Udział w Wydarzeniu nie zwalnia Uczestnika ani osób towarzyszących z obowiązku przestrzegania regulaminów obowiązujących na terenie Parku oraz regulaminów poszczególnych atrakcji.
 8. Atrakcje, usługi lub świadczenia nieobjęte bezpłatnym biletem są płatne zgodnie z aktualnym cennikiem Parku.

§5. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Organizator informuje, że w związku z przyjmowaniem zgłoszeń i realizacją Wydarzenia przetwarzane są dane osobowe Uczestników.
2. Administratorem danych osobowych Uczestników jest:

Sabat Krajno Sp. z o.o.

ul. Lwa Landaua 18

30-698 Kraków

NIP 679 331 99 80

e-mail: kontakt@sabatkrajno.pl

3. Dane osobowe Uczestników przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, dalej „RODO”.
4. Dane osobowe Uczestników mogą być przetwarzane w szczególności w następujących celach:
 - a. przyjmowania i obsługi zgłoszeń na Wydarzenie,
 - b. weryfikacji prawa Uczestnika do udziału w Wydarzeniu,
 - c. przekazywania informacji organizacyjnych dotyczących Wydarzenia,
 - d. realizacji obowiązków prawnych ciążących na Organizatorze,
 - e. ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie właściwych przepisów RODO, w szczególności w zakresie niezbędnym do realizacji Wydarzenia oraz obowiązków prawnych Organizatora.
6. Podanie danych osobowych przez Uczestnika jest dobrowolne, lecz może być niezbędne do zgłoszenia i udziału w Wydarzeniu.
7. Uczestnikowi przysługuje, na zasadach określonych w RODO:
 - a. prawo dostępu do swoich danych osobowych,

- b. prawo żądania ich sprostowania,
 - c. prawo żądania usunięcia danych,
 - d. prawo żądania ograniczenia przetwarzania,
 - e. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - f. prawo do przenoszenia danych, jeżeli znajdują zastosowanie przesłanki określone w przepisach.
8. W celu realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych Uczestnik może skontaktować się z Administratorem pod adresem e-mail:

kontakt@sabatkrajno.pl

9. Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że jego dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Dane osobowe Uczestników mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z Administratorem w zakresie niezbędnym do organizacji i realizacji Wydarzenia, w szczególności podmiotom zapewniającym obsługę informatyczną, techniczną, księgową lub prawną.
11. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Wydarzenia, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.

§6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Udział w Wydarzeniu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany zasad realizacji Wydarzenia, jego skrócenia, zawieszenia lub odwołania w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Organizatora, w szczególności związanych z:
- o bezpieczeństwem Uczestników,
 - o warunkami atmosferycznymi,
 - o awariami technicznymi,
 - o koniecznością wykonania prac serwisowych,
 - o innymi zdarzeniami uniemożliwiającymi prawidłową lub bezpieczną realizację Wydarzenia.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.
4. Zmiany Regulaminu obowiązują od momentu ich opublikowania lub przekazania Uczestnikom przez Organizatora.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa oraz regulaminy obowiązujące na terenie Parku Rozrywki i Miniatur Sabat Krajno.
6. Regulamin obowiązuje od dnia jego opublikowania przez Organizatora.

ORGANIZATOR

Sabat Krajno Sp. z o.o.

ul. Lwa Landaua 18

30-698 Kraków

NIP 679 331 99 80

Park Rozrywki i Miniatur Sabat Krajno

Krajno-Zagórze 43C

26-008 Górnio

Kontakt: kontakt@sabatkrajno.pl